https:// www.toridai-rcbt.org

<u>鳥取大学生命機能研究支援センター</u> 学内共同利用設備予約システム ご利用マニュアル

2014年11月20日版

目 次

ご利用にあたり	5
1)ログイン、ログアウトについて	5
2) Cookie を無効にするとログイン後の予約システムが利用できません。	5
3) 予約について	5
4)予約の取り消しと変更について	6
5)システムからのメール受信について	6
6)推奨環境	6
操作手順	7
1:アクセスからログインまで	7
2:予約状況の確認から予約登録まで	8
3:本人の予約・利用状況の確認と予約の変更・取消	12
4:お気に入り登録について	14
5:パスワード変更方法について	15

システムの全体像(アクセスから予約まで)

ご利用端末:PC、タブレット、スマートフォン

学内からだけでなく、学外の PC やタブレット、スマートフォンからも簡単に予約状況を確認できます。また、ログインして予約 することも可能です。

1) PC 版のご利用手順(概略)



2) ログイン前とログイン後の主な機能

		ログイン前	ログイン後
機器一覧閲覧	0	0	
機器のお気に入り登録・削除			0
予約状況	閲覧	0	0
	本人予約と他社予約の色区別	×	0
	予約者の氏名・電話番号・所属の閲覧	×	0
予約登録·変更·取消			0
パスワード変	更	×	0

ご利用にあたり

1) ログイン、ログアウトについて

・ログインは ID とパスワードを使用します。

・ログイン後、無操作時間が1時間経過するとタイムアウトとなり、再度、ログインが必要となります。

・操作終了後は必ずログアウトしてください。

・ログイン情報はブラウザ、PC 等の端末に保存しないよう願いします。

2) Cookie を無効にするとログイン後の予約システムが利用できません。

3)予約について

・予約は60日前から可能です。

・機器により、ご利用資格を必要とする場合や担当者の承認が必要となる場合があります。要承認機器は登録メール アドレス宛に承認・不承認メールを配信します。*承認・不承認は「予約一覧」(ログイン後)でも確認可。

予約状況

セルソーター FACSAria			▼ 更新	お知らせ			C-X
■2014年8月1 ■セルソーター	2日(火)~2 · FACSAria	014年8月18日	(月)	該当機器	についてのお知ら	らせを表示	
該当機器について	の案内・注意文を	を表示					
週間表示 月間表示	印刷する		-			<<前週 <前日 今	遷 翌日> 次週>>>
	8月12日(火)	8月13日(水)	8月14日(木)	8月15日(金)	8月16日(土)	8月17日(日)	8月18日(月)
0:00							

4)予約の取り消しと変更について

<当日のキャンセル料が発生する機器>

変更・取消は当日(予約開始日)の0時(前日の24時)まで可能、それ以降は不可となります。

例:予約期間:8月28日 10:00~12:00の予約

変更・取消:8月27日 24:00 まで取り消し・変更可能 *8月28日 0:00 に予約確定

例:8月28日に8月28日の10:00~12:00の予約を登録した場合、即予約確定。*当日の予約は即予約確定となる **く当日のキャンセル料が発生しない機器>**

当日(予約開始日)の24時(翌日の0時)まで可能です。

<下記例の場合は予約開始日以降の変更となるので不可>

例:予約期間:7月10日~8月10日

変更処理日:日:8月5日*予約開始日以降の変更となるので不可。

変更予約期間:予約7月10日~8月7日

予約した時間と実際に利用した時間が異なる場合は変更してください。変更できなかった場合は、利用した機器の管理分野にご相談ください。

5)システムからのメール受信について

Mobile 設定やメールサーバー等の関係上、システム配信メールが不達・迷惑メールに分別される場合があります。メ ールを受信する端末は toridai-rcbt.org からのメールを受信するよう(迷惑メールと認識しないよう)設定してください。

<u>6) 推奨環境</u>

0 S	ブラウザ	備考
Windows、MacOS、 iOS5 以降、Android3 以降	IE8 以降、Safari5 以降、Chrome 及び FireFox 最新バージョン、Android3 以降に付属ブラウザ	Chrome 及び FireFox は最新バージョンに自動更新します。 FireFox のバージョンによっては一部表示がずれる場合があり ます。 IE で印刷する場合、画面によっては 1 ページしか印刷されない 場合があります。

操作手順

1:アクセスからログインまで

1) 予約システム URL https:// www.toridai-rcbt.org にアクセスします。

2)画面右上「ログイン」をクリックし表示された下記ログイン画面に ID とパスワードを入力。入力 BOX 下の「ログイン」 をクリックします。

	······			
3鳥取大学 学内共同利用株	機器 予約システム	■ 機器一覧	■ ログイン	
ログイン				
	ID・パスワードを入力し、ログインを押して	ください。		
	ID :			
	バスワード :			
	1777			
	L			
☑ 鳥取大学 学内共同利用	機器 予約システム	🔲 機器一覧 📄 予約一覧	📔 ログアウト	
ログイン				
	ログインに成功しました。			

3) クリック後、機器一覧画面に自動遷移します。

2:予約状況の確認から予約登録まで

1) ログイン後、「機器一覧」ページの「お気に入り」タブが表示されます。*機器をお気に入り登録している場合 *ログイン前は「機器一覧」が表示されます。 *地区・分野・施設名で絞り込み検索ができます。

☑ 鳥取大学 学内共同教	利用機器 予約システム		📃 機器一覧	
ン前よ知らせ				
2014年7月15日 NEWI NA用者画	面(予約状況)の確認			
2014年6月27日 機器分析	#117 1 V		ting,	
2014年5月26日 全体のお知らせ	явка ;	Jim : • 1	EXA;	
2014年5月23日 お知らせ入力です。	د الم	1.47 minut	20 MH	
機器一覧 地区: ✔ 分野:	✓ 施設名:			
機器名	型番	設置場所	備考	
セルソーター	Moflo XDP	遺伝子探索分野 2F フローサイトメトリー実験 室	重複チェック未実装	
セルソーター	FACSAria	遺伝子探索分野 2F フローサイトメトリー実験 室	重複チェック未実装	
			- 204 m = 11 + 06 m = 11 - 11	

	I 島 取大学	学内共同	1利用機器 予約	システム		機器一覧	📄 予約一覧	📔 ログアウト
ログイン後	お知らせ							
	2014年7月15日	NEW! NEW! 利用者	画面(予約状況)の確認					
	2014年6月27日	機器分析						
	2014年5月26日	全体のお知らせ						
	2014年5月23日	お知らせ入力で	r					
			登録機器があ	る場合は「お	気に入り」		٥	お知らせ一覧を表示
機器一覧 お気に入り	機器一覧 お気	に入り	を、無い場合(よ「機器一覧」	を表示			
	地区: 💙	分野:	✔ 施設名:		~			
地区: ▼ 分野:		機器名		型番		設置場所		備考 削除
講師 (All-in-one 蛍光顕微	鱫		BZ-9000	医学部 総合研究棟 1	1F 共同機器室		削除
100001	飛行時間型質量分析	装置 (TOF-MS)		AutoFlex-T2	機器分析分野 VBL模	t 3F 3101室		削除

- 2)「機器一覧」または「お気に入り」から予約したい機器の機器名をクリック。本人(同じID・パスワード利用者含む)の 予約はオレンジ(ログイン後)、他者の予約は青。使用不可期間は赤で表示します。
 - 各予約にマウスオンまたは「利用者情報表示」クリックで予約者名と電話番号、所属略称が表示されます。



3) ①下記予約状況の画面の予約したい日付枠の「予約」をクリック。



②「予約」クリック後、表示された下記の予約入力画面に予約日時、利用者等を選択・入力し「予約を登録する」 をクリック。

*予約日時 BOX をクリックすると右下の画面が表示されます。画面下のスライドバーで時間を指定し「閉じる」 をクリック。同じ手順で終了日時を入力します。*日はカレンダー日付をクリックしても入力可能です。



*オプション設定が必要な機器は上記画面の下部に以下のような表示(例)がされます。各項目を設定し「予約 を登録する」をクリック。

チューブ使用		現
なし 🗸		
	▶●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	
	←予約状況に戻る	
約谷録画面が表示され	1. 登録完了となります。	
追加:以下の通り登録しました	۹ ۱	
FE-SEM BU8000		清加:以下の通り登録しました
		and a set of the set o
予約第38日時 2014/08/26 02:00		
予約網路日時 2014/08/26 02:00 予約終了日時 2014/08/26 09:00		
予約開始日時 2014/08/26 02:00 予約終了日時 2014/08/26 09:00		
予約開始日時 2014/08/26 02:00 予約終了日時 2014/08/26 09:00 利用者 支払い責任者		
予約開始日時 2014/08/26 02:00 予約終了日時 2014/08/26 09:00 利用者 支払い責任者 支払い対振略称		
予約締治日時 2014/08/26 02:00 予約終了日時 2014/08/26 09:00 利用者 支払い責任者 支払い対議略称 現器オブション項目 テューブ使用:なし		

3:本人の予約・利用状況の確認と予約の変更・取消

1)ログイン後の画面右上の「予約一覧」をクリックすると下記のように本人の予約状況が表示されます。
 *「本人」とは同 ID/パスワードを使用している利用者が複数の場合は、そのグループを表します。
 2)承認が必要な機器

承認が必要な機器は予約一覧の右列の承認欄に「承認」「承認待ち」「不承認」が表示されます。

了鳥	取大	学当	学内共同利用機器 予約システム	■ 機器一覧 📄 予約一覧	📔 ログアウト
予約	約一覧	É.			
変更	取消	予約 状況	機器名	予約日時	承認
		表示	全自動アミノ酸分析装置 JLC-500/V2	2014/08/23 00:00 ~ 2014/08/23 01:00	不承認
変更	取消	表示	全自動アミノ酸分析装置 JLC-500/V2	2014/08/24 00:00 ~ 2014/08/24 01:00	承認済
	取消	表示	全自動アミノ酸分析装置 JLC-500/V2	2014/08/25 00:00 ~ 2014/08/25 01:00	承認待
変更	取消	表示	波長可変エリプソメータ M-500型	2014/08/29 05:00 ~ 2014/08/29 06:00	

3)予約の変更について *「ご利用にあたり 4」予約の取り消しと変更について」をご覧ください。

- -①上記表の該当機器の「変更」をクリックします。 ②右図の現在の予約情報画面の変更箇所を再度、 入力し「予約を変更する」をクリックします。
- *予約カレンダーのオレンジ枠クリックからも 予約変更できます。



4)予約の取り消しについて*「ご利用にあたり 4」予約の取り消しと変更について」をご覧ください。

①上記 2)「予約一覧」表中の該当機器の「取消」をクリックします。

②表示された下図の取消確認画面の「OK」をクリックします。再度、表示された確認画面の「OK」をクリックします。
 *予約カレンダーのオレンジ枠クリックからも予約取り消しできます。



<u>4:お気に入り登録について</u>

1)ログイン後、機器一覧表から該当機器の右列「登録」をクリックし登録完了となります。

機器一覧 お気に入り				
地区: 💙 分野: -	- 🖌 施設名:-	-	~	
機器名	型番	設置場所	備考	登録
セルソーター	Moflo XDP	遺伝子探索分野 2F フローサ イトメトリー実験室	重複チェック未実装	登録
セルソーター	FACSAria	遺伝子探索分野 2F フローサ イトメトリー実験室	重復チェック未実装	登録
リアルタイムPCR	7900HT	遗伝子探索分野 2F 分析室	•384ウェルプレート、96ウェルプレート両方に対応	登録
リアルタイムPCR	Light Cycler480	遗伝子探索分野 2F 分析室	*Light Cycler 480Software •96ウェルプレート対応	豐輝

2)お気に入り一覧画面から、お気に入り機器を削除できます。

地区: 💙 分野:	✔ 施設名:	\checkmark		
機器名	型퓹	設置場所	備考	削除
波長可変エリプソメータ	M-500型	機器分析分野 VBL棟 2F 2204室	2014/7/31 分光器部分修理完了	削除
セルソーター	Moflo XDP	邊伝子探索分野 2F フローサイトメトリー 実験室		削除
リアルタイムPCR	7900HT	遗伝子探索分野 2F 分析室	•384ウェルプレート、96ウェルプレー ト両方に対応	削除
クライオトーム	ミクロトーム クライオスタット HM 505E	医学部 生命科学科棟 2F 微細構造解析室		削除
波長分散型蛍光X線分析装置(WDX-X RF)	ZSX Primus	機器分析分野 VBL棟 1F 1102室		削除

5:パスワード変更方法について 1)ログイン後、画面右下の「パスワード変更」をクリックします。 | 鳥取大学生命機能研究支援センター | リンク集 (利用マニュアル) | 予約一覧 | パスワード変更 ログアウト |

2)①新しいパスワードを上2段の BOX に入力します。(この BOX では●<黒丸>表示します。)

②「入力した新しいパスワードを確認する」をクリックします。

③間違いがなければ「OK」をクリック。

④「パスワードを変更する」をクリックします。

⑤確認画面が2度表示されますので「OK」をクリックして、変更完了となります。

*パスワードは英数4ケタ以上必須となります。英数混8ケタ以上を推奨します。

			3	
3鳥取:	大学 学内	共同利用機器予約システム 国機器 [🚽 Web ページからのメッセージ	
パスワ	フードの変	更		
● 新パスワー	ドを半角英数字4;	文字以上で入力してください。	パスワード確認:	
新しいパスワ	ード		test1111 test1111	
新しいパスワ	ード(確認用)	上に入力したパスワードをもう一度ご入力ください。		
確認	2	入力した新しいパスワードを確認する	ОК	
	L	·································		
		④ 「ビパスワードを変更する」		